

TP. Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 01 năm 2007

QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT TP.HCM

Căn cứ Quyết định số 118/2000/QĐ-TTg ngày 10/10/2000 của Thủ tướng Chính phủ về việc thay đổi tổ chức của Đại học Quốc gia TP. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Điều lệ trường đại học được ban hành kèm theo Quyết định số 153/2003/QĐ-TTg ngày 30 tháng 7 năm 2003 của Thủ tướng Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 17/2007/QĐ-BGDĐT ngày 24/5/2007 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định về tổ chức và hoạt động của Trạm Y tế trong các đại học, học viện, trường đại học, cao đẳng và trung cấp chuyên nghiệp;

Theo đề nghị của Trường phòng Tổ chức – Hành chính,

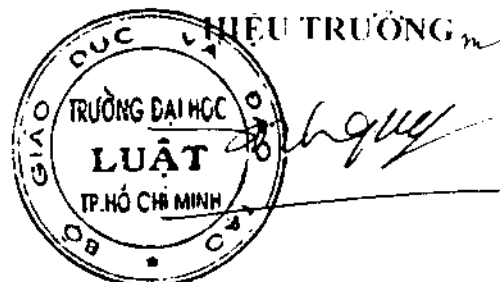
QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của trạm y tế trường Đại học Luật TP.HCM.

Điều 2. Quy định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các ông (bà) Trường phòng Tổ chức – Hành chính, Trường Trạm Y tế và Trường các đơn vị căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như điều 2;
- Lưu VT, TCHC, HSCB



PGS.TS. MAI HỒNG QUỲ

TP.HCM, ngày 05 tháng 01 năm 2009

QUY CHẾ
TỔ CHỨC VÀ HOẠT ĐỘNG CỦA TRẠM Y TẾ
TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT TP.HCM

(ban hành kèm theo Quyết định số: 07/QĐ-DHL ngày 05 tháng 01 năm 2009 của Hiệu trưởng trường Đại học Luật TP.HCM)

Chương I

CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN

Điều 1. Chức năng

Trạm y tế là đơn vị thuộc trường Đại học Luật TP.HCM có chức năng giúp cho Hiệu trưởng trong việc bảo vệ, giáo dục và chăm sóc sức khỏe cho học sinh, sinh viên, giảng viên, cán bộ và nhân viên nhà trường.

Điều 2. Nhiệm vụ

1. Xây dựng nội dung và kinh phí hoạt động của Trạm Y tế cho từng năm học, từng khóa học.
2. Tổ chức thực hiện công tác quản lý, chăm sóc sức khỏe cho sinh viên, giảng viên, cán bộ và nhân viên nhà trường, cụ thể:
 - a) Tổ chức khám sức khỏe định kỳ hằng năm cho giảng viên, cán bộ và nhân viên nhà trường;

Điều 4. Cơ cấu tổ chức

1. Cơ cấu của Trạm y tế gồm Trưởng trạm là bác sỹ và một số cán bộ y tế
2. Trưởng trạm y tế do Hiệu trưởng quyết định bổ nhiệm, miễn nhiệm, cách chức; chịu trách nhiệm trước Hiệu trưởng về toàn bộ hoạt động của trạm y tế, là người tổ chức thực hiện các chương trình công tác của trạm y tế.
3. Cán bộ trạm y tế là người được điều động, tuyển dụng theo quy định của pháp luật và quy định của nhà trường

Điều 5. Chế độ chính sách

1. Cán bộ y tế công tác tại Trạm Y tế được hưởng lương, chế độ, chính sách, phụ cấp ưu đãi theo quy định của Nhà nước.
2. Trưởng Trạm Y tế được hưởng chế độ phụ cấp trách nhiệm theo quy định của Nhà nước, và Quy định thu chi nội bộ của nhà trường.
3. Cán bộ y tế công tác tại Trạm Y tế được tham gia các cuộc hội thảo, lớp tập huấn; lớp đào tạo chuyên môn, nâng cao nghiệp vụ về công tác y tế do ngành giáo dục, y tế và các ban ngành, cơ quan khác tổ chức.

Chương III

CƠ SỞ VẬT CHẤT

Điều 6. Địa điểm và tổ chức

1. Trạm Y tế được bố trí ở vị trí thuận lợi cho công tác khám bệnh, chữa bệnh và vận chuyển bệnh nhân. Môi trường xung quanh khu vực Trạm Y tế được bảo đảm các yêu cầu về vệ sinh.
2. Trạm Y tế được bố trí đầy đủ các phòng chức năng và chuyên môn để: sơ cứu, cấp cứu, khám bệnh, chữa bệnh, chăm sóc sức khỏe ban đầu và cấp phát thuốc thông thường; tư vấn, tuyên truyền giáo dục về sức khỏe; lưu, theo dõi bệnh nhân.

2. Kinh phí chi cho công tác y tế trường học được quản lý, sử dụng đúng mục đích, đúng chế độ theo quy định hiện hành.

Chương IV

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 10. Quy chế này có hiệu lực theo Quyết định ban hành của Hiệu trưởng. Việc sửa đổi, bổ sung những điều khoản trong Quy chế do Hiệu trưởng quyết định.

HIỆU TRƯỞNG *m*



Mai Hồng Quý

PGS.TS. MAI HỒNG QUỲ