

THÔNG BÁO
Kết luận của Hiệu trưởng tại Hội nghị giao ban tháng 9 năm 2025

Ngày 08 tháng 9 năm 2025, Hiệu trưởng đã chủ trì Hội nghị giao ban tháng 9 năm 2025. Tham dự Hội nghị có đại diện lãnh đạo các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh. Sau khi nghe báo cáo và ý kiến thảo luận tại Hội nghị, Hiệu trưởng kết luận, giao nhiệm vụ cụ thể như sau:

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
I/	Các công việc tiếp tục thực hiện theo Thông báo Kết luận của Hiệu trưởng tại Hội nghị giao ban tháng 6 và Hội nghị Sơ kết năm 2025:				
1	Về công tác nhân sự				
	Thực hiện rà soát các quyết định về phân công chủ trì ngành đào tạo, chương trình đào tạo	Phòng Tổ chức nhân sự	- Phòng Đào tạo Đại học; - Phòng Đào tạo Sau đại học.	Báo cáo về phân công, giao nhiệm vụ chủ trì các ngành, chương trình đào tạo	Tháng 9/2025

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
	Tiếp tục triển khai và theo dõi tiến độ xây dựng Đề án tinh gọn tái cơ cấu bộ máy quản trị Trường Đại học Luật TP. HCM	Phòng Tổ chức nhân sự	Tổ công tác	Đã hoàn thiện dự thảo và đang trong quá trình thẩm định của Phòng Thanh tra – Pháp chế	Tháng 9/2025
	Hoàn thiện Đề án tự chủ về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, nhân sự và tài chính theo Nghị định 120/NĐ-CP của Trường Đại học Luật TP. HCM	Phòng Tổ chức nhân sự	Các đơn vị liên quan	Đề án đã được lấy ý kiến hoàn thiện, trình Hội đồng trường thông qua	Tháng 9/2025
	Tiếp tục triển khai và theo dõi tiến độ xây dựng Đề án chuyển đổi số giai đoạn 2026 – 2030, tầm nhìn đến năm 2045 của Trường Đại học Luật TP. HCM	- Phòng Tổ chức nhân sự; - Phòng Cơ sở dữ liệu và Công nghệ thông tin; - Phòng Hành chính – Tổng hợp.	- Các đơn vị thuộc/trực thuộc Trường; - Đơn vị tư vấn.	Thông qua Đề án	Quý IV/2025
2	Về công tác Hành chính – Tổng hợp				
	Tiếp tục triển khai, theo dõi tiến độ và làm đầu mối theo dõi, đôn đốc nhắc nhở các đơn vị liên quan để hoàn thành các hạng mục và công việc, sẵn sàng cho việc đào tạo cơ sở 3 từ cuối Tháng 9/2025	- Phòng Hành chính -Tổng hợp; - Tổ công tác	Các đơn vị có liên quan	Kế hoạch chi tiết	Tháng 9/2025
3	Về Đào tạo Đại học				
	Triển khai xây dựng Đề án mở ngành Ngôn ngữ Trung trình độ đào tạo đại học	- Phòng Đào tạo Đại học; - Khoa Ngoại ngữ pháp lý.	Các đơn vị có liên quan	Đề án mở ngành Ngôn ngữ Trung trình độ đào tạo đại học	Tháng 9/2025

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
	Triển khai tiếp tục hoàn thiện chương trình đào tạo cử nhân Luật Thương mại quốc tế tăng cường 20% ngôn ngữ Anh	- Phòng Đào tạo Đại học; - Khoa Luật Quốc tế.	Các đơn vị có liên quan	Hoàn thiện chương trình đào tạo Luật Thương mại quốc tế tăng cường 20% ngôn ngữ Anh hình thức đào tạo đại học	Theo chỉ đạo của Hiệu trưởng
	Triển khai Đề án đào tạo từ xa ngành Ngôn ngữ Anh trình độ đào tạo đại học	- Phòng Đào tạo Đại học; - Khoa Ngoại ngữ pháp lý.	Các đơn vị có liên quan		Theo chỉ đạo của Hiệu trưởng
	Triển khai xây dựng Kế hoạch đào tạo từ xa ngành Luật trình độ đại học: - Phòng Đào tạo Đại học xây dựng kế hoạch đào tạo từ xa ngành Luật; - Phòng Tư vấn tuyển sinh phối hợp với Phòng Đào tạo Đại học xây dựng phương án tư vấn tuyển sinh về đào tạo từ xa ngành Luật.	- Phòng Đào tạo Đại học; - Phòng TVTS.	Các đơn vị có liên quan		Tháng 12/2025
4	Về Đào tạo Sau đại học				
	Tiếp tục triển khai và theo dõi tiến độ về Đề án mở ngành đào tạo Thạc sĩ Quản trị kinh doanh	- Phòng Đào tạo Sau đại học; - Khoa Quản trị.	- Phòng Cơ sở vật chất; - Phòng Hành chính – Tổng hợp;	Đề án mở ngành đào tạo trình độ Thạc sĩ Quản trị kinh doanh	Tháng 9/2025

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
			- Phòng Tổ chức nhân sự; - Phòng Tài chính – Kế toán		
	Tiếp tục theo dõi và triển khai quy trình mở ngành đào tạo Thạc sĩ Luật học	Phòng Đào tạo Sau đại học		Đề xuất về quy trình mở ngành đào tạo Thạc sĩ Luật học	Tháng 9/2025
	Triển khai xây dựng chương trình đào tạo trình độ Thạc sĩ Quản trị kinh doanh	- Phòng Đào tạo Sau đại học; - Khoa Quản trị			Theo tiến độ đã được phê duyệt trong kế hoạch
5	Về Đào tạo và Bồi dưỡng				
	Triển khai tổ chức thi đánh giá năng lực ngoại ngữ theo khung năng lực 6 bậc dùng cho Việt Nam	Viện Đào tạo và Bồi dưỡng	- Khoa Ngoại ngữ pháp lý; - Tổ công tác; - Phòng Hành chính – Tổng hợp; - Phòng Đảm bảo chất lượng và Khảo thí.		Tháng 9/2025
	Đẩy mạnh triển khai chương trình đào tạo bồi dưỡng cấp chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ pháp chế trên toàn quốc	- Phó Hiệu trưởng (Đỗ Văn Đại); - Viện Đào tạo và Bồi dưỡng.	- Phòng Thanh tra – Pháp chế; - Phòng Hành chính - Tổng hợp;		Tháng 9/2025

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
			- Phòng Đảm bảo chất lượng và Khảo thí; - Các khoa; - Phòng Tài chính – Kế toán.		
6	Về Truyền thông và Quan hệ doanh nghiệp				
	Tiếp tục triển khai và theo dõi tiến độ xây dựng Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban liên lạc Cựu sinh viên đảm bảo tiến độ xây dựng văn bản	Phòng Truyền thông và Quan hệ doanh nghiệp	Ban Truyền thông	Quy chế được hoàn thiện theo đúng tiến độ và đảm bảo quy trình chuẩn	Thực hiện theo tiến độ và kế hoạch
7	Về Cơ sở vật chất				
	Tiếp tục triển khai thi công các hạng mục của Dự án cơ sở 3 đã được điều chỉnh:	- Phòng Cơ sở vật chất; - Tổ công tác.	- Phòng Tài chính – Kế toán; - Phòng Truyền thông và Quan hệ doanh nghiệp; - Đoàn trường – Hội sinh viên trường; - Phòng Tư vấn tuyển sinh; - Phòng Hành Chính – Tổng Hợp; - Phòng Đào tạo Đại học.		Thực hiện theo tiến độ và kế hoạch

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
	Tiếp tục triển khai và theo dõi tiến độ chuẩn bị đầu tư Dự án phân hiệu Nha Trang và các công tác liên quan đến Dự án đầu tư Phân hiệu Nha Trang	Phòng Cơ sở vật chất	- Phòng Tài chính – Kế toán; - Các đơn vị toàn trường có liên quan.		Thực hiện theo tiến độ và kế hoạch
	Tiếp tục triển khai và theo dõi tiến độ xin cấp giấy Chứng nhận quyền sử dụng đất cho phân hiệu Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh tại Đà Lạt	Phòng Cơ sở vật chất	Phòng Tài chính – Kế toán	Giấy Chứng nhận quyền sử dụng đất phân hiệu Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh tại Đà Lạt	Thực hiện theo tiến độ và kế hoạch
II/	Các công việc triển khai trong tháng 9 năm 2025:				
1	Về công tác nhân sự				
	Kiện toàn chức danh Hiệu trưởng nhiệm kỳ 2025 – 2030	Phòng Tổ chức nhân sự		Quyết định công nhận Hiệu trưởng của Bộ Giáo dục và Đào tạo	Theo kế hoạch
	Kiện toàn chức danh Phó Hiệu trưởng nhiệm kỳ 2025 - 2030	Phòng Tổ chức nhân sự		Quyết định bổ nhiệm Phó HT của HĐT	Sau khi bổ nhiệm Hiệu trưởng
	Tham mưu lãnh đạo Nhà trường lộ trình chuyển đổi lên Đại học	Phòng Tổ chức nhân sự	Các đơn vị liên quan		Quý IV/2025
	Triển khai việc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp (Chuyên viên chính, Giảng	Phòng Tổ chức nhân sự	Các đơn vị thuộc/trực thuộc Trường	Đề án tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp	Tháng 9/2025

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
	viên chính, Kế toán viên chính và tương đương)				
	Triển khai Kế hoạch tuyển dụng năm 2025 đã được thông qua, đảm bảo tỉ lệ Tiến sĩ theo TT số 01/2024/TT-BGDĐT về chuẩn cơ sở giáo dục đại học; tham mưu xây dựng cơ chế chính sách đãi ngộ, tiêu chí thi đua khen thưởng liên quan đến việc đảm bảo tỉ lệ Tiến sĩ/ người học	Phòng Tổ chức nhân sự	Các Khoa chuyên môn		Quý IV/2025
	Kiện toàn chức danh lãnh đạo các đơn vị cho đến khi đủ số lượng theo quy định nhằm đáp ứng yêu cầu công việc	Phòng Tổ chức nhân sự	Các đơn vị liên quan	Quyết định của Hiệu trưởng	Quý IV/2025
	Đẩy nhanh việc hoàn thành thủ tục để thành lập Phân hiệu miền Trung của Trường tại Quảng Trị	Phòng Tổ chức nhân sự	Các đơn vị liên quan		Tháng 10/2025
2	Về công tác Hành chính – Tổng hợp				
	Triển khai các bước tiếp theo để số hóa phòng truyền thống và phim tài liệu	Phòng Hành chính – Tổng hợp	- Phòng Cơ sở vật chất - Công ty tư vấn		Tháng 9/2025

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
	Triển khai Kế hoạch tổ chức Hội nghị Viên chức và Người lao động năm 2025	Phòng Hành chính – Tổng hợp	Các đơn vị có liên quan		Tháng 9/2025
	Triển khai các hoạt động trong Kế hoạch chào mừng kỷ niệm 50 năm thành lập Trường và 30 năm mang tên Trường Đại học Luật TP. HCM	Phòng Hành chính – Tổng hợp	Các đơn vị có liên quan		Quý IV/2025
3	Về đưa cơ sở 3 vào hoạt động vào năm học 2025 – 2026				
	Đề nghị các đơn vị có liên quan phối hợp chặt chẽ nhằm triển khai nhất quán, đồng bộ Kế hoạch đào tạo Khóa 50 tại Cơ sở 3 Phường Long Phước, Thành phố Hồ Chí Minh	Phó Hiệu trưởng (Trần Việt Dũng)	Các đơn vị có liên quan		Tháng 9/2025
	Bố trí nhân sự làm việc thường xuyên tại Cơ sở 3	Phòng Hành chính – Tổng hợp	Các đơn vị có liên quan		Từ 8/9/2025
4	Về Đào tạo Đại học				
	Triển khai Đề án đào tạo từ xa ngành Ngôn ngữ Anh trình độ đào tạo đại học	- Phòng Đào tạo Đại học;			Tháng 9/2025

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
		- Khoa Ngoại ngữ pháp lý.	Các đơn vị có liên quan		
	Xây dựng và trình Hiệu trưởng kế hoạch rà soát chương trình đào tạo các ngành Luật, Luật Thương mại quốc tế, Quản trị-Luật trình độ ĐH cho phù hợp Quyết định số 678/QĐ-BGDĐT của Bộ GD&ĐT ngày 14/3/2025 về “ Chuẩn chương trình đào tạo lĩnh vực pháp luật”.	- Phòng Đào tạo Đại học; - Các Khoa		Kế hoạch rà soát chương trình đào tạo các ngành Luật, Luật Thương mại quốc tế, Quản trị-Luật trình độ ĐH	Tháng 9/2025
	Xây dựng kế hoạch đào tạo, lịch học chi tiết nhằm rút ngắn thời gian đào tạo từ Khóa 50	Phòng Đào tạo Đại học	Các đơn vị liên		Tháng 9/2025
	Chủ trì tổ chức tổng kết công tác tuyển sinh Đại học năm 2025	Phòng Đào tạo Đại học	- Phòng Tư vấn tuyển sinh; Phòng Công tác sinh viên; - Đơn vị có liên quan	Hội nghị tổng kết công tác tuyển sinh	Tháng 10/2025

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
	Đẩy mạnh chuyển đổi số, ứng dụng CNTT trong việc quản lý đào tạo và báo cáo Hiệu trưởng các vấn đề liên quan trong cuộc họp giữa Hiệu trưởng với Phòng Đào tạo Đại học sắp tới.	Phòng Đào tạo Đại học		Báo cáo chi tiết về công tác quản lý đào tạo	Tháng 9/2025
	Triển khai xây dựng Kế hoạch đào tạo từ xa ngành Luật trình độ đại học: - Phòng Đào tạo Đại học xây dựng Kế hoạch đào tạo từ xa ngành Luật; - Phòng Tư vấn tuyển sinh phối hợp với Phòng Đào tạo Đại học xây dựng phương án tư vấn tuyển sinh về đào tạo từ xa ngành Luật.	- Phòng Đào tạo Đại học; - Phòng Tư vấn tuyển sinh.	Các đơn vị liên quan	Kế hoạch về đào tạo từ xa ngành Luật trình độ đại học	Tháng 9/2025
4	Về Đào tạo Sau đại học				
	Xử lý dứt điểm các trường hợp NCS đã học xong hoặc thôi học còn ghi nhận nợ học phí trên hệ thống	Phòng Đào tạo Sau đại học	Phòng Tài chính - Kế toán		Tháng 9/2025
	Tổ chức khai giảng và sinh hoạt đầu khóa với các lớp Sau đại học tuyển sinh T8/2025.				Tháng 9/2025
5	Về công tác Thanh tra – Pháp chế				

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
	Giao Phòng Thanh tra – Pháp chế tiếp tục thực hiện công tác rà soát tiến độ xây dựng hệ thống các văn bản nội bộ Trường và xây dựng bản báo cáo chi tiết. Nếu có khó khăn, Phòng tham mưu Hiệu trưởng về các giải pháp tháo gỡ vướng mắc nhằm đẩy nhanh việc xây dựng các văn bản nội bộ theo thứ tự ưu tiên đáp ứng tiến độ đã đề ra	Phòng Thanh tra – Pháp chế		Bản báo cáo chi tiết về tiến độ xây dựng các văn bản nội bộ và phương án đề xuất để hoàn thiện công tác trên hiệu quả hơn	Tháng 9/2025
6	Về Khoa học công nghệ và Hợp tác phát triển				
	Tiếp tục thực hiện triển khai ký kết Biên bản thỏa thuận hợp tác (MOU) với UBND tỉnh Bình Định	- Phó Hiệu trưởng (Trần Việt Dũng); - Phòng Khoa học công nghệ và Hợp tác phát triển.	Các đơn vị liên quan	Bản báo cáo về tiến độ triển khai việc ký kết Biên bản thỏa thuận (MOU) với UBND tỉnh Bình Định	Tháng 9/2025
	Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ “đầu mối” triển khai các công việc về hợp tác với tỉnh Khánh Hòa trên cơ sở Biên bản thỏa thuận hợp tác (MOU) đã ký kết với UBND tỉnh Khánh Hòa	Phòng Khoa học công nghệ và Hợp tác phát triển	Các đơn vị liên quan	Báo cáo chi tiết về các mảng công việc đã triển khai hợp tác với tỉnh Khánh Hòa	Tháng 9/2025
7	Về công tác sinh viên, thể thao học đường				

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
	Phòng Công tác sinh viên tiếp tục triển khai Chuyển đổi số toàn diện các hoạt động phục vụ sinh viên thuộc chức năng, nhiệm vụ của đơn vị	Phòng Công tác sinh viên	Các đơn vị có liên quan	Báo cáo về các hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin trong các công tác thường ngày của Phòng Công tác sinh viên	Thực hiện theo tiến độ
	Trình thông qua Bộ quy tắc ứng xử của sinh viên và viên chức (chuyên viên, giảng viên) của Trường trên môi trường mạng.	Phòng Công tác sinh viên	Các đơn vị có liên quan	Bộ quy tắc ứng xử của sinh viên và viên chức của Trường trên môi trường mạng.	Tháng 9/2025
	Giao Tổ bộ môn Giáo dục thể chất (K. KHCB) chủ trì xây dựng “Đề án phát triển phong trào thể thao học đường của Trường ĐH Luật TP. HCM” hướng tới việc xây dựng các đội thể thao mạnh của Nhà trường.	Khoa Khoa học Cơ bản	- Phòng CTSV; - Đơn vị có liên quan	Đề án phát triển phong trào thể thao học đường của Trường Đại học Luật TP. HCM	Quý IV/2025
8	Về Truyền thông và Quan hệ doanh nghiệp - hợp tác trong nước				
	Tăng cường truyền thông về cuộc thi “Khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo năm 2025”	Phòng Truyền thông và Quan hệ doanh nghiệp	Các đơn vị thuộc/trực thuộc Trường		Theo Kế hoạch

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
	Đề nghị các đơn vị thuộc/ trực thuộc Trường tiếp tục theo dõi tiến độ với Kế hoạch truyền thông thường niên của Phòng Truyền thông và Quan hệ doanh nghiệp khi xây dựng Kế hoạch hoạt động của đơn vị. Lưu ý: Đảm bảo thông tin kịp thời đến Phòng Truyền thông và Quan hệ doanh nghiệp về các hoạt động, công tác đơn vị dự kiến diễn ra để Phòng chuẩn bị tốt và thực hiện hiệu quả tối ưu các công tác về truyền thông đối nội và truyền thông đối ngoại.	Phòng Truyền thông và Quan hệ doanh nghiệp	Các đơn vị thuộc/ trực thuộc Trường		
9	Về công tác tư vấn tuyển sinh				
	Triển khai công tác truyền thông và các hoạt động nhằm tư vấn tuyển sinh đối với chương trình liên kết đào tạo song bằng Arizona	- Phòng Tư vấn tuyển sinh; - Viện Đào tạo Quốc tế.	- Đoàn Trường – Hội sinh viên Trường; - Phòng Truyền thông và Quan hệ doanh nghiệp.	Phương án tư vấn tuyển sinh chương trình liên kết đào tạo song bằng Arizona	Thực hiện theo kế hoạch tuyển sinh Trường

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
	Triển khai phối hợp tư vấn tuyển sinh về đào tạo từ xa ngành Luật trình độ đại học	Phòng Tư vấn tuyển sinh	Các đơn vị có liên quan	Phương án tư vấn tuyển sinh và lộ trình về thực hiện tư vấn tuyển sinh đào tạo từ xa ngành Luật hình thức cử nhân	Tháng 06/2025
10	Về Đề án chuyển đổi số và đẩy mạnh ứng dụng AI, CNTT trong hoạt động của Nhà trường				
	Hoàn thiện dự thảo lần 2 Đề án chuyển đổi số đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045 để lấy ý kiến toàn Trường.	- Tổ công tác; - Phòng Cơ sở dữ liệu và Công nghệ thông tin	Các đơn vị thuộc/trực thuộc Trường	Đề án chuyển đổi số	Tháng 10/2025
	Triển khai việc cấp miễn phí tài khoản AI-Hay và hướng dẫn sử dụng tới toàn thể sinh viên, chuyên viên và người lao động của Nhà trường	- Phòng Cơ sở dữ liệu và Công nghệ thông tin; - Phòng Công tác sinh viên.	Các đơn vị thuộc/trực thuộc Trường		Tháng 9/2025
	Thí điểm tổ chức đào tạo ứng dụng trí tuệ nhân tạo (AI) chuyên sâu trong giảng dạy và làm việc đối với viên chức trong Nhà trường	- Phòng Tổ chức nhân sự; - Phòng Cơ sở dữ liệu và Công nghệ thông tin.	- Các đơn vị thuộc/trực thuộc Trường; - Đơn vị đào tạo ngoài Trường		Quý IV/2025

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
	Nhập dữ liệu và báo cáo trên hệ thống HEMIS đúng thời hạn theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo	- Phó Hiệu trưởng (Đỗ Văn Đại); - Phòng Cơ sở dữ liệu và Công nghệ thông tin.	Các đơn vị liên quan		Đáp ứng thời hạn Bộ Giáo dục và Đào tạo yêu cầu
	Tham mưu, phối hợp xây dựng Đề án “Đại học số” trên cơ sở chủ trương của Nhà nước và kế hoạch chuyển đổi số quốc gia	- Phó Hiệu trưởng (Đỗ Văn Đại); - Phòng Cơ sở dữ liệu và Công nghệ thông tin.	Các đơn vị thuộc/trực thuộc Trường	Đề án Đại học số	Thực hiện theo tiến độ
11	Về Tài chính – Kế toán				
	Xây dựng QCCTNB 2025 để thông qua tại Hội nghị VC&NLĐ năm 2025.	- Tổ công tác; - Phòng Tài chính – Kế toán.		Dự thảo Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025	Tháng 9/2025
	Thanh toán thù lao giảng dạy	Phòng Tài chính – Kế toán	Các đơn vị liên quan		Giữa tháng 9/2025

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
	Tìm hiểu cách thức tiếp quản và quản lý tài chính đối với Phân hiệu Miền Trung	Phòng Tài chính – Kế toán			Quý IV/2025

Trên đây là các nhóm nhiệm vụ cụ thể mà các đơn vị thuộc/ trực thuộc Trường được phân công triển khai thực hiện trên cơ sở Kết luận của Hiệu trưởng tại Hội nghị giao ban Tháng 9 năm 2025. Kính đề nghị lãnh đạo các đơn vị triển khai cụ thể tới viên chức và người lao động trong đơn vị và gửi báo cáo kết quả công việc đạt được cho Hiệu trưởng thông qua Phòng Hành chính – Tổng hợp vào thời điểm trước cuộc Hội nghị giao ban tiếp theo./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, Hội đồng trường (để báo cáo);
- Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Các đơn vị thuộc/trực thuộc Trường (để thực hiện);
- Viên chức, người lao động (để thực hiện);
- Lưu: VT, HCTH.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG HÀNH CHÍNH – TỔNG HỢP

Phan Lê Hoàng Toàn