

Số: /KH-ĐHL

Tp. Hồ Chí Minh, ngày tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH
Tổ chức Hội nghị tổng kết công tác tuyển sinh năm 2025
và phương hướng công tác tuyển sinh năm 2026

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1.1. Mục đích

- Tổng kết, đánh giá các kết quả đạt được trong công tác tuyển sinh năm 2025, phân tích các mặt hạn chế, tồn tại cần khắc phục;
- Đề xuất phương hướng, giải pháp nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyển sinh năm 2026.
- Biểu dương, khen thưởng các cá nhân và tập thể có nhiều đóng góp tích cực trong công tác tuyển sinh.

1.2. Yêu cầu

- Hội nghị được tổ chức nghiêm túc, hiệu quả, bảo đảm sự tham gia của các đơn vị có liên quan;
- Đánh giá một cách toàn diện, khách quan kết quả đạt được và hạn chế trong công tác tuyển sinh của Trường.

II. NỘI DUNG HỘI NGHỊ

2.1. Báo cáo tổng kết công tác tuyển sinh năm 2025

- Báo cáo tổng kết công tác tư vấn tuyển sinh trình độ đại học và trình độ thạc sĩ, tiến sĩ (sau đây gọi tắt là sau đại học) năm 2025.
- Báo cáo kết quả công tác tuyển sinh trình độ đại học năm 2025;
- Báo cáo kết quả công tác tuyển sinh sau đại học năm 2025.

2.2. Thảo luận và đề xuất phương hướng, kế hoạch tuyển sinh năm 2026

- Giải pháp nâng cao hiệu quả công tác tư vấn tuyển sinh; đổi mới công tác truyền thông về tuyển sinh;
- Thảo luận và đề xuất phương hướng xây dựng phương thức tuyển sinh đại học chính quy năm 2026; đề xuất giải pháp mở rộng địa bàn tuyển sinh và tăng cường liên kết đào tạo trình độ đại học hình thức vừa làm vừa học và từ xa;
- Thảo luận và đề xuất kế hoạch tuyển sinh sau đại học năm 2026;
- Giải pháp ứng dụng chuyển đổi số trong các quy trình tuyển sinh đại học và sau đại học.

2.3. Khen thưởng và tổng kết Hội nghị

- Khen thưởng các cá nhân và tập thể có thành tích xuất sắc trong công tác tuyển sinh năm 2025;
- Kết luận và chỉ đạo của Hiệu trưởng về công tác tuyển sinh năm 2025 và phương hướng năm 2026.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ THÀNH PHẦN THAM DỰ

3.1. Thời gian: 01 buổi sáng, thứ Sáu, ngày **28/11/2025** (dự kiến).

3.2. Địa điểm: Phòng A.1002, Trường Đại học Luật TP. Hồ Chí Minh, số 02 Nguyễn Tất Thành, phường Xóm Chiếu, TP. Hồ Chí Minh.

3.3. Thành phần tham dự, triệu tập:

- Ban Giám hiệu;
- Đại diện lãnh đạo các đơn vị thuộc/ trực thuộc Trường;
- Lãnh đạo, chuyên viên các đơn vị: Phòng Tư vấn tuyển sinh, Phòng Đào tạo đại học, Phòng Đào tạo sau đại học, Viện Đào tạo quốc tế.
- Các giảng viên, chuyên viên và sinh viên đã tham gia công tác tư vấn tuyển sinh, xét tuyển, nhập học năm 2025.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

4.1. Thành lập Ban Tổ chức

1.	TS. Lê Trường Sơn	Hiệu trưởng	Trưởng ban
2.	ThS. Lê Văn Hiến	Phó trưởng phòng PT Phòng Đào tạo đại học	Phó trưởng ban
3.	PGS.TS Trịnh Quốc Trung	Trưởng phòng Đào tạo sau đại học	Phó trưởng ban
4.	ThS. Vũ Đình Lê	Phó trưởng phòng PT Phòng Tư vấn tuyển sinh	Phó trưởng ban
5.	ThS. Huỳnh Thị Thu Trang	Viện trưởng Viện Đào tạo quốc tế	Thành viên
6.	Ông Đào Quốc Hùng	Trưởng phòng Phòng CSDL&CNTT	Thành viên
7.	TS. Lê Thế Tài	Trưởng phòng Phòng Công tác sinh viên	Thành viên
8.	TS. Phan Anh Tuấn	Trưởng phòng Phòng Tổ chức nhân sự	Thành viên
9.	ThS. Phan Lê Hoàng Toàn	Trưởng phòng Phòng HC - TH	Thành viên
10.	Ông Nguyễn Thành An	Trưởng phòng Phòng TT & QHDN	Thành viên

11.	Bà Lê Thị Hoài An	Quyền Trưởng phòng Phòng Tài chính – Kế toán	Thành viên
12.	ThS. Trương Tư Phước	Phó trưởng phòng Phòng Đào tạo đại học	Thành viên
13.	Ông Nguyễn Quốc Hùng	Chuyên viên Phòng ĐTĐH	Thành viên
14.	Ông Nguyễn Thanh Tùng	Chuyên viên Phòng ĐTĐH	Thành viên
15.	Bà Phạm Thị Hoàng Thu	Chuyên viên Phòng TVTS	Thành viên
16.	Bà Nguyễn Trương Ngọc Thi	Chuyên viên Phòng TVTS	Thư ký
17.	Bà Trịnh Ngọc Diệp	Chuyên viên Phòng ĐTĐH	Thư ký

4.2. Phân công thực hiện

- Phòng Tư vấn tuyển sinh: Phối hợp tổ chức Hội nghị; xây dựng nội dung báo cáo công tác tư vấn tuyển sinh năm 2025;
- Phòng Đào tạo đại học: Chủ trì xây dựng kế hoạch, tổ chức Hội nghị; xây dựng nội dung báo cáo kết quả công tác tuyển sinh trình độ đại học năm 2025;
- Phòng Đào tạo sau đại học: Phối hợp tổ chức Hội nghị; xây dựng nội dung báo cáo kết quả công tác tuyển sinh sau đại học năm 2025;
- Viện Đào tạo quốc tế, Phòng Cơ sở Dữ liệu và Công nghệ thông tin, Phòng Công tác sinh viên, Phòng Tổ chức nhân sự, Phòng Hành chính – Tổng hợp, Phòng Tài chính – Kế toán: Phối hợp tổ chức Hội nghị; cử nhân sự tham gia Hội nghị.
- Phòng Truyền thông và quan hệ doanh nghiệp: Phối hợp tổ chức và đưa tin truyền thông về Hội nghị.
- Các khoa và đơn vị khác: cử lãnh đạo, giảng viên, chuyên viên tham gia Hội nghị.

V. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- Từ ngày 21/10/2025 – 31/10/2025: Xây dựng và ban hành Kế hoạch;
- Từ ngày 01/11/2025 – 10/11/2025: Họp Ban tổ chức và triển khai công việc đến các đơn vị;
- Từ ngày 11/11/2025 – 27/11/2025: Chuẩn bị các điều kiện tổ chức Hội nghị;
- Ngày 28/11/2025: Tổ chức Hội nghị.

VI. KINH PHÍ TỔ CHỨC

Kinh phí tổ chức Hội nghị từ nguồn kinh phí của Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị tổng kết công tác tuyển sinh năm 2025 và phương hướng công tác tuyển sinh năm 2026. Các đơn vị có liên quan nghiêm túc phối hợp thực hiện theo Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị thuộc/trực thuộc Trường;
- Lưu: VT, P.ĐTĐH

HIỆU TRƯỞNG

Lê Trường Sơn