

THÔNG BÁO

Kết luận của Hiệu trưởng tại Hội nghị giao ban tháng 06 năm 2025

Ngày 05 tháng 06 năm 2025, Hiệu trưởng đã chủ trì Hội nghị giao ban tháng 06 năm 2025. Tham dự Hội nghị có đại diện lãnh đạo các đơn vị thuộc, trực thuộc Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh. Sau khi nghe báo cáo và ý kiến thảo luận tại Hội nghị, Hiệu trưởng kết luận giao nhiệm vụ cụ thể như sau:

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
I/	Các công việc tiếp tục triển khai theo Thông báo về Kết luận của Hiệu trưởng tại Hội nghị giao ban tháng 05 năm 2025:				
1	Về công tác nhân sự				
	Thực hiện rà soát các quyết định về phân công chủ trì ngành đào tạo, chương trình đào tạo	Phòng Tổ chức nhân sự	- Phòng Đào tạo Đại học; - Phòng Đào tạo Sau đại học.	Báo cáo về phân công, giao nhiệm vụ chủ trì các ngành, chương trình đào tạo	Tháng 06/2025
	Tiếp tục triển khai và theo dõi tiến độ xây dựng Đề án tinh gọn tái cơ cấu bộ máy quản trị Trường Đại học Luật TP. HCM	Phòng Tổ chức nhân sự	Tổ công tác	Đã hoàn thiện dự thảo và đang trong quá trình thẩm	Tháng 06/2025

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
				định của Phòng Thanh tra – Pháp chế	
	Hoàn thiện Hệ thống chỉ tiêu Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh năm 2025	Phòng Tổ chức nhân sự Tổ công tác	Các đơn vị thuộc/trực thuộc Trường	Hệ thống chỉ tiêu Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh năm 2025	Tháng 06/2025
	Tham mưu kế hoạch chỉ tiêu tuyển dụng của Trường dựa trên tiêu chí kinh nghiệm công tác nhằm tối ưu hóa hiệu quả trong công việc	Phòng Tổ chức nhân sự	Các đơn vị thuộc/trực thuộc Trường	Kế hoạch chỉ tiêu tuyển dụng	Tháng 06/2025
	Tiếp tục triển khai và theo dõi tiến độ và xây dựng hoàn thiện bộ tiêu chí đánh giá chất lượng viên chức, người lao động, dựa trên các nguyên tắc sau: - Khuyến khích đổi mới sáng tạo, KHCN, áp dụng chuyển đổi số trong công việc thường ngày của đội ngũ viên chức, người lao động Nhà trường; - Các nội dung về đổi mới sáng tạo, KHCN, chuyển đổi số thể hiện trong hệ thống chỉ tiêu của các đơn vị thông qua các chỉ số cụ thể, ví dụ như số lượng đề tài, công bố, kinh phí đề tài nghiên cứu khoa học, tỷ lệ áp dụng chuyển đổi số của các đơn vị toàn trường;	Phòng Tổ chức nhân sự	Tổ công tác	Quyết định về việc ban hành Bộ tiêu chí đánh giá chất lượng viên chức, người lao động	Theo Kế hoạch

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
	- Các chỉ số về đổi mới sáng tạo, KHCN và áp dụng chuyển đổi số được xác định là các tiêu chí trọng tâm để bình xét thi đua – khen thưởng hằng năm.				
	Hoàn thiện Đề án tự chủ về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, nhân sự và tài chính theo Nghị định 120/NĐ-CP của Trường Đại học Luật TP. HCM	Phòng Tổ chức nhân sự	Các đơn vị liên quan	Đề án đã được lấy ý kiến hoàn thiện, trình Hội đồng trường thông qua	Tháng 06/2025
	Tiếp tục triển khai và theo dõi tiến độ xây dựng Đề án chuyển đổi số giai đoạn 2026 – 2030, tầm nhìn đến năm 2045 của Trường Đại học Luật TP. HCM	- Phòng Tổ chức nhân sự; - Phòng Cơ sở dữ liệu và Công nghệ thông tin; - Phòng Hành chính – Tổng hợp.	Các đơn vị thuộc/trực thuộc Trường	Dự thảo Đề án	Quý II/2025
2	Về công tác Hành chính – Tổng hợp				
	Tiếp tục triển khai và theo dõi tiến độ và làm đầu mối theo dõi, đôn đốc nhắc nhở các đơn vị liên quan các hạng mục và công việc để sẵn sàng đưa cơ sở 3 vào hoạt động từ năm học 2025-2026	- Phòng Hành chính -Tổng hợp; - Tổ công tác	Các đơn vị có liên quan	Phương án chi tiết	Tháng 06/2025
3	Về Đào tạo Đại học				
	Hoàn thiện phương thức tuyển sinh đại học năm 2025 nhằm cung cấp thông tin tuyển sinh đại học năm 2025 đến người học	Phòng Đào tạo Đại học	- Phòng Cơ sở vật chất; - Phòng Tài chính – Kế toán;	Thông tin tuyển sinh Đại học năm 2025	Trước 15/6/2025

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
			- Phòng Hành chính – Tổng hợp.		
	Triển khai xây dựng Đề án mở ngành Ngôn ngữ Trung trình độ đào tạo đại học	- Phòng Đào tạo Đại học; - Khoa Ngoại ngữ pháp lý.	Các đơn vị có liên quan	Đề án mở ngành Ngôn ngữ Trung trình độ đào tạo đại học	Tháng 06/2025
	Triển khai tiếp tục hoàn thiện chương trình đào tạo cử nhân Luật Thương mại quốc tế tăng cường 20% ngôn ngữ Anh	- Phòng Đào tạo Đại học; - Khoa Luật Quốc tế.	Các đơn vị có liên quan	Hoàn thiện chương trình đào tạo Luật Thương mại quốc tế tăng cường 20% ngôn ngữ Anh hình thức đào tạo đại học	Theo chỉ đạo của Hiệu trưởng
4	Về Đào tạo Sau đại học				
	Tiếp tục triển khai và theo dõi tiến độ về Đề án mở ngành đào tạo Thạc sĩ Quản trị kinh doanh	- Phòng Đào tạo Sau đại học; - Khoa Quản trị.	- Phòng Cơ sở vật chất; - Phòng Hành chính – Tổng hợp; - Phòng Tổ chức nhân sự; - Phòng Tài chính – Kế toán	Đề án mở ngành đào tạo trình độ Thạc sĩ Quản trị kinh doanh	Tháng 06/2025
	Tiếp tục theo dõi và triển khai quy trình mở ngành đào tạo Thạc sĩ Luật học	Phòng Đào tạo Sau đại học		Đề xuất về quy trình mở ngành đào tạo Thạc sĩ Luật học	Tháng 06/2025

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
	Triển khai xây dựng CTĐT trình độ Thạc sĩ Quản trị kinh doanh	- Phòng Đào tạo Sau đại học; - Khoa Quản trị			Theo kế hoạch
5	Về Đào tạo và Bồi dưỡng				
	Tiếp tục triển khai và theo dõi tiến độ về triển khai Tổ chức thi đánh giá năng lực ngoại ngữ theo khung năng lực 6 bậc dùng cho Việt Nam	Viện Đào tạo và Bồi dưỡng	- Khoa Ngoại ngữ pháp lý; - Tổ công tác; - Phòng Hành chính – Tổng hợp; - Phòng Đảm bảo chất lượng và Khảo thí.	Hoàn thiện thủ tục đáp ứng quy định của pháp luật về Tổ chức thi đánh giá năng lực ngoại ngữ theo khung năng lực 6 bậc dùng cho Việt Nam	Tháng 06/2025
	Tiếp tục triển khai và theo dõi tiến độ về việc triển chương trình đào tạo bồi dưỡng cấp chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ pháp chế của Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh	- Phó Hiệu trưởng (Đỗ Văn Đại); - Viện Đào tạo và Bồi dưỡng.	- Tổ công tác; - Phòng Thanh tra – Pháp chế; - Phòng Hành chính – Tổng hợp; - Phòng Đảm bảo chất lượng và Khảo thí; - Các khoa; - Phòng Tài chính – Kế toán.	Hoàn thiện chương trình đào tạo bồi dưỡng cấp chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ pháp chế của Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh	Tháng 06/2025
6	Về Truyền thông và Quan hệ doanh nghiệp				

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
	Tiếp tục triển khai và theo dõi tiến độ xây dựng Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban liên lạc Cựu sinh viên đảm bảo tiến độ xây dựng văn bản	Phòng Truyền thông và Quan hệ doanh nghiệp	Ban Truyền thông	Quy chế được hoàn thiện theo đúng tiến độ và đảm bảo quy trình chuẩn	Thực hiện theo tiến độ và kế hoạch
7	Về Cơ sở vật chất				
	Tiếp tục triển khai và theo dõi tiến độ thi công các hạng mục của Dự án cơ sở 3 đã được điều chỉnh: Phòng Cơ sở vật chất đôn đốc tiến độ đường nối vào cơ sở 3 Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh tại Thành phố Thủ Đức Bám sát tiến độ các công tác chuẩn bị đưa cơ sở 3 vào hoạt động như: công tác nghiệm thu, tuyến đường kết nối, cơ sở Phòng cháy chữa cháy (PCCC), đầu tư trang thiết bị...	- Phòng Cơ sở vật chất; - Tổ công tác.	- Phòng Tài chính – Kế toán; - Phòng Truyền thông và Quan hệ doanh nghiệp; - Đoàn trường – Hội sinh viên trường; - Phòng Tư vấn tuyển sinh; - Phòng Hành Chính – Tổng Hợp; - Phòng Đào tạo Đại học.	Triển khai các thủ tục đấu thầu tư vấn về triển khai giai đoạn 1 cơ sở 3, Thành phố Thủ Đức	Thực hiện theo tiến độ và kế hoạch
	Tiếp tục triển khai và theo dõi tiến độ chuẩn bị đầu tư Dự án phân hiệu Nha Trang và các công tác liên quan đến Dự án đầu tư Phân hiệu Nha Trang	Phòng Cơ sở vật chất	- Phòng Tài chính – Kế toán; - Các đơn vị toàn trường có liên quan.		Thực hiện theo tiến độ và kế hoạch
				Giấy Chứng nhận quyền sử dụng đất phân hiệu Trường	Thực hiện theo tiến

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
	Tiếp tục triển khai và theo dõi tiến độ xin cấp giấy Chứng nhận quyền sử dụng đất cho phân hiệu Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh tại Đà Lạt	Phòng Cơ sở vật chất	Phòng Tài chính – Kế toán	Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh tại Đà Lạt	độ và kế hoạch
8	Về hoàn thiện hồ sơ cơ quan báo chí của Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh				
	Hoàn thiện hồ sơ xin cấp phép cơ quan báo chí (hai loại hình báo chí: tạp chí điện tử và tạp chí in) của Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh	- Phòng Thanh tra - Pháp chế; - Tạp chí Khoa học Pháp lý Việt Nam.	Các đơn vị liên quan	Hoàn chỉnh bộ hồ sơ cấp phép	Tháng 06/2025
II/	Các công việc khác triển khai trong tháng 06 năm 2025:				
1	Về công tác nhân sự				
	Thực hiện rà soát các quyết định về phân công chủ trì ngành đào tạo, chương trình đào tạo	Phòng Tổ chức nhân sự	- Phòng Đào tạo Đại học; - Phòng Đào tạo Sau đại học.	Báo cáo về phân công, giao nhiệm vụ chủ trì các ngành, chương trình đào tạo	Tháng 06/2025
	Triển khai việc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp (Chuyên viên chính, Giảng viên chính, Kế toán viên chính và tương đương)	Phòng Tổ chức nhân sự	Các đơn vị thuộc/trực thuộc Trường	Đề án tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp	Trước ngày 15/06/2025

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
	Rà soát các quy định về nâng lương trước hạn để thực hiện đúng	Phòng Tổ chức nhân sự	Phòng Thanh tra – Pháp chế		Trong Tháng 06/2025
	Đề nghị Phòng Tổ chức nhân sự trình Hiệu trưởng phương án tặng Giấy khen đối với tập thể, cá nhân trong năm học 2023-2024	Phòng Tổ chức nhân sự	Đơn vị có liên quan	Quyết định tặng Giấy khen của Hiệu trưởng	Trước ngày 15/06/2025
2	Về công tác Hành chính – Tổng hợp				
	Làm việc với đơn vị tư vấn để triển khai bước đầu số hóa phòng truyền thống và phim tài liệu	Phòng Hành chính – Tổng hợp	- Phòng Cơ sở vật chất - Công ty tư vấn		Tháng 06/2025
	Tổ chức đi tiền trạm phục vụ công tác kiểm tra Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2025	- Phòng Hành chính – Tổng hợp; - Phòng Thanh tra – Pháp chế.	Đơn vị có liên quan		Trước 15/6/2025
3	Về đưa cơ sở 3 vào hoạt động vào năm học 2025 – 2026				

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
1	Đề nghị các đơn vị có liên quan phối hợp nhằm triển khai nhất quán, đồng bộ đưa cơ sở 3 tại Phường Long Phước, Thành phố Hồ Chí Minh vào vận hành năm học 2025 – 2026	Phó Hiệu trưởng (Trần Việt Dũng)	Các đơn vị có liên quan	Bản kế hoạch chi tiết về phương án các hạng mục công việc nhằm đưa cơ sở 3 vào hoạt động chính thức năm học 2025 - 2026	Tháng 06/2025
2	Xây dựng Kế hoạch về số lượng sinh viên, thời gian đào tạo (trong khóa học) tại Cơ sở 3 (dự kiến) nhằm đồng bộ sử dụng cơ sở 3 vào năm học 2025 - 2026	Phòng Đào tạo Đại học	Các đơn vị liên quan	Kế hoạch về số lượng sinh viên, thời gian đào tạo (trong khóa học) tại Cơ sở 3 (dự kiến) nhằm đồng bộ sử dụng cơ sở hạ tầng cơ sở 3 vào năm học 2025 - 2026	Tháng 06/2025 <i>(công việc chuyển tiếp từ Tháng 05)</i>

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
3	Tiếp tục triển khai và theo dõi tiến độ thi công các hạng mục của Dự án cơ sở 3 đã được điều chỉnh: Phòng Cơ sở vật chất đôn đốc tiến độ đường nối vào cơ sở 3 Trường Đại học Luật Thành phố Hồ Chí Minh tại Thành phố Thủ Đức Bám sát tiến độ các công tác chuẩn bị đưa cơ sở 3 vào hoạt động như: công tác nghiệm thu, tuyến đường kết nối, cơ sở Phòng cháy chữa cháy (PCCC), đầu tư trang thiết bị...	- Phòng Cơ sở vật chất; - Tổ công tác.	Các đơn vị liên quan	Triển khai các thủ tục đấu thầu tư vấn về triển khai giai đoạn 1 cơ sở 3, Thành phố Thủ Đức	
4	Xây dựng phương án hỗ trợ đối với viên chức (chuyên viên, giảng viên) và sinh viên tại Cơ sở 3	Phòng Tài chính – Kế toán; Phòng Tổ chức nhân sự; Phòng Hành chính – Tổng hợp.	Các đơn vị có liên quan	Tờ trình	Trước Tháng 7/2025
4	Về Đào tạo Đại học				

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
	Triển khai Đề án đào tạo từ xa ngành Ngôn ngữ Anh trình độ đào tạo đại học	- Phòng Đào tạo Đại học; - Khoa Ngoại ngữ pháp lý.	Các đơn vị có liên quan	Đề án đào tạo từ xa ngành Ngôn ngữ Anh trình độ đào tạo đại học	Tháng 06/2025
	Tham mưu cải tiến công tác tổ chức, quản lý đào tạo nhằm rút ngắn thời gian đào tạo	Phòng Đào tạo Đại học			Tháng 06/2025
	Xét, công nhận tốt nghiệp cho SV chính quy đảm bảo đúng kế hoạch, góp phần tạo nguồn tuyển sinh đào tạo SĐH	Phòng Đào tạo Đại học	Các đơn vị có liên quan	Danh sách SV dự kiến đủ điều kiện tốt nghiệp	Trước 20/7/2025
	Triển khai xây dựng Kế hoạch đào tạo từ xa ngành Luật trình độ đại học: - Phòng Đào tạo Đại học xây dựng Kế hoạch đào tạo từ xa ngành Luật; - Phòng Tư vấn tuyển sinh phối hợp với Phòng Đào tạo Đại học xây dựng phương án tư vấn tuyển sinh về đào tạo từ xa ngành Luật.	- Phòng Đào tạo Đại học; - Phòng Tư vấn tuyển sinh.	Các đơn vị liên quan	Kế hoạch về đào tạo từ xa ngành Luật trình độ đại học	Tháng 06/2025
4	Về Đào tạo Sau đại học				

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
	Rà soát, xử lý dứt điểm các trường hợp NCS đã học xong hoặc thôi học còn ghi nhận nợ học phí trên hệ thống	Phòng Đào tạo Sau đại học	Phòng Tài chính - Kế toán		Tháng 08/2025
5	Về công tác Thanh tra – Pháp chế				
	Giao Phòng Thanh tra – Pháp chế tiếp tục thực hiện công tác rà soát tiến độ xây dựng hệ thống các văn bản nội bộ Trường và xây dựng bản báo cáo chi tiết. Nếu có khó khăn, Phòng tham mưu Hiệu trưởng về các giải pháp tháo gỡ vướng mắc nhằm đẩy nhanh việc xây dựng các văn bản nội bộ theo thứ tự ưu tiên đáp ứng tiến độ đã đề ra	Phòng Thanh tra – Pháp chế		Bản báo cáo chi tiết về tiến độ xây dựng các văn bản nội bộ và phương án đề xuất để hoàn thiện công tác trên hiệu quả hơn	Tháng 06/2025
	Phòng Thanh tra – Pháp chế triển khai kế hoạch công tác coi thi tốt nghiệp THPT năm 2025	Phòng Thanh tra – Pháp chế	Đơn vị liên quan	Kế hoạch kiểm tra coi thi tốt nghiệp THPT 2025	Tháng 06/2025
6	Về Khoa học công nghệ và Hợp tác phát triển				
	Tiếp tục thực hiện triển khai ký kết Biên bản thỏa thuận hợp tác (MOU) với UBND tỉnh Bình Định	- Phó Hiệu trưởng (Trần Việt Dũng); - Phòng Khoa học công nghệ và Hợp tác phát triển.	Các đơn vị liên quan	Bản báo cáo về tiến độ triển khai việc ký kết Biên bản thỏa thuận (MOU) với UBND tỉnh Bình Định	Tháng 06/2025
	Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ “đầu mối” triển khai các công việc về hợp tác với tỉnh Khánh Hòa trên cơ sở Biên bản thỏa thuận	Phòng Khoa học công nghệ và Hợp tác phát triển	Các đơn vị liên quan	Báo cáo chi tiết về các mảng công việc đã triển khai hợp tác với tỉnh Khánh Hòa	Tháng 06/2025

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
	hợp tác (MOU) đã ký kết với UBND tỉnh Khánh Hòa				
7	Về công tác sinh viên				
	Phòng Công tác sinh viên tiếp tục triển khai Chuyển đổi số toàn diện các hoạt động phục vụ sinh viên thuộc chức năng, nhiệm vụ của đơn vị	Phòng Công tác sinh viên	Các đơn vị có liên quan	Báo cáo về các hoạt động ứng dụng công nghệ thông tin trong các công tác thường ngày của Phòng Công tác sinh viên	Thực hiện theo tiến độ
	Hoàn thiện Dự thảo Bộ quy tắc ứng xử của sinh viên và viên chức (chuyên viên, giảng viên) của Trường trên môi trường mạng	Phòng Công tác sinh viên	Các đơn vị có liên quan	Dự thảo chuyển góp ý	Tháng 06/2025
8	Về Truyền thông và Quan hệ doanh nghiệp - hợp tác trong nước				
	Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày báo chí Cách mạng Việt Nam: - Phòng Truyền thông và Quan hệ doanh nghiệp lên lịch chúc mừng các cơ quan báo chí; - Phòng Truyền thông và Quan hệ doanh nghiệp xây dựng Kế hoạch tổ chức đoàn đi chúc mừng các cơ quan báo chí	- Phòng Truyền thông và Quan hệ doanh nghiệp; - Phòng Tư vấn tuyển sinh - Phòng Hành chính – Tổng hợp	Các đơn vị có liên quan	Kế hoạch	Tháng 06/2025

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
	Tăng cường truyền thông về cuộc thi “Khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo năm 2025” nhằm thu hút đông đảo Sinh viên tham gia	Phòng Truyền thông và Quan hệ doanh nghiệp	Các đơn vị thuộc/ trực thuộc Trường		Theo Kế hoạch
	Đề nghị các đơn vị thuộc/ trực thuộc Trường tiếp tục theo dõi tiến độ với Kế hoạch truyền thông thường niên của Phòng Truyền thông và Quan hệ doanh nghiệp khi xây dựng Kế hoạch hoạt động của đơn vị. Lưu ý: Đảm bảo thông tin kịp thời đến Phòng Truyền thông và Quan hệ doanh nghiệp về các hoạt động, công tác đơn vị dự kiến diễn ra để Phòng chuẩn bị tốt và thực hiện hiệu quả tối ưu các công tác về truyền thông đối nội và truyền thông đối ngoại.	Phòng Truyền thông và Quan hệ doanh nghiệp	Các đơn vị thuộc/ trực thuộc Trường		Tháng 06/2025
9	Về công tác tư vấn tuyển sinh				

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
	Triển khai công tác truyền thông và các hoạt động nhằm tư vấn tuyển sinh đối với chương trình liên kết đào tạo song bằng Arizona	- Phòng Tư vấn tuyển sinh; - Viện Đào tạo Quốc tế.	- Đoàn Trường – Hội sinh viên Trường; Phòng Truyền thông và Quan hệ doanh nghiệp.	Phương án tư vấn tuyển sinh chương trình liên kết đào tạo song bằng Arizona	Thực hiện theo kế hoạch tuyển sinh Trường
	Triển khai phối hợp tư vấn tuyển sinh về đào tạo từ xa ngành Luật trình độ đại học	Phòng Tư vấn tuyển sinh	Các đơn vị có liên quan	Phương án tư vấn tuyển sinh và lộ trình về thực hiện tư vấn tuyển sinh đào tạo từ xa ngành Luật hình thức cử nhân	Tháng 06/2025
	Triển khai công tác truyền thông và các hoạt động nhằm tư vấn tuyển sinh đối với chương trình liên kết đào tạo song bằng Arizona	- Phòng Tư vấn tuyển sinh; - Viện Đào tạo Quốc tế.	- Đoàn Trường – Hội sinh viên Trường; Phòng Truyền thông và Quan hệ doanh nghiệp.	Phương án tư vấn tuyển sinh chương trình liên kết đào tạo song bằng Arizona	Thực hiện theo kế hoạch tuyển sinh Trường
10	Về chuyển đổi số - cải tiến lịch học, kế hoạch giảng dạy				

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
	Tiếp tục hoàn thiện Kế hoạch Chuyển đổi số Trường Đại học Luật TP. HCM và đề xuất các phương án nhằm cụ thể hóa mục tiêu chuyển đổi số toàn diện trong năm 2025	Phòng Cơ sở dữ liệu và Công nghệ thông tin	Các đơn vị thuộc/trực thuộc Trường	Kế hoạch chuyển đổi số Trường Đại học Luật TP. HCM năm 2025	Tháng 06/2025
	Tiếp tục triển khai và theo dõi kế hoạch chuyển đổi số đối với các công việc thường ngày của toàn trường: + Phối hợp với đơn vị đạt thầu triển khai thực nghiệm phiên bản “demo” chức năng phần mềm quản trị hệ thống Nhà trường;	- Phòng Cơ sở dữ liệu và Công nghệ thông tin; - Phòng Hành chính – Tổng hợp.	Các đơn vị thuộc/trực thuộc Trường	Tổ chức các buổi tập huấn, nói chuyện chuyên đề về ứng dụng AI vào công việc của viên chức, người lao động Trường Đại học Luật TP. HCM	Quý II/2025
	Hoàn thiện việc nhập dữ liệu và báo cáo trên hệ thống HEMIS đúng thời hạn theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo	- Phó Hiệu trưởng (Đỗ Văn Đại); - Phòng Cơ sở dữ liệu và Công nghệ thông tin.	Các đơn vị liên quan		Đáp ứng thời hạn Bộ Giáo dục và Đào tạo yêu cầu
	Tham mưu, phối hợp xây dựng Đề án “Đại học số” trên cơ sở chủ trương của	- Phó Hiệu trưởng (Đỗ Văn Đại);		Đề án Đại học số	Thực hiện theo tiến độ

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
	Nhà nước và kế hoạch chuyển đổi số quốc gia	- Phòng Cơ sở dữ liệu và Công nghệ thông tin.	Các đơn vị thuộc/trực thuộc Trường		
11	Về Tài chính – Kế toán				
	Xây dựng hoàn thiện định mức kinh tế kỹ thuật về đơn giá học phí của Trường năm học 2025 - 2026	- Phòng Tài chính – Kế toán; - Phòng Tổ chức nhân sự	Các đơn vị liên quan	Phương án học phí của Trường năm học 2025 - 2026	Tháng 06/2025
	Trình Hội đồng trường phương án thu học phí đối với lớp Chất lượng cao 100% Tiếng Anh Khóa 46	Phòng Tài chính – Kế toán	- Phòng Đào tạo Đại học; - Phòng Đảm bảo chất lượng và Khảo thí.	Tờ trình	Trước 15/6/2025
	Hoàn thành việc thanh toán cho người hướng dẫn nghiên cứu sinh	Phòng Tài chính – Kế toán;	P. ĐTSĐH; các Khoa		Tháng 06/2025
12	Khoa Luật Quốc tế				
	Tiếp tục triển khai phối hợp với Phòng Đào tạo Đại học nhằm hoàn thiện chương	- Khoa Luật Quốc tế;	Các đơn vị có liên quan	Chương trình đào tạo Luật Thương mại quốc tế tăng	Tháng 06/2025

STT	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả đạt được	Thời hạn hoàn thành
	trình đào tạo Luật Thương mại quốc tế tăng cường 20% Ngôn ngữ Anh	- Phòng Đào tạo Đại học.		cường 20% Ngôn ngữ Anh được hoàn thiện	
13	Khoa Quản trị				
	Triển khai xây dựng Đề án mở ngành đào tạo Thạc sĩ Quản trị kinh doanh	Khoa Quản trị Phòng Đào tạo Sau Đại học	Các đơn vị có liên quan	Đề án mở ngành đào tạo Thạc sĩ Quản trị kinh doanh	Tháng 06/2025
	Tiếp tục triển khai và theo dõi tiến độ về hoàn thiện hai ngành đào tạo cử nhân của Khoa Quản trị: ngành Tài chính – Ngân hàng và ngành Kinh doanh Quốc tế	Khoa Quản trị	Các đơn vị có liên quan	Hoàn thiện nhằm tuyển sinh hai ngành đào tạo mới của Khoa	Tháng 06/2025

Trên đây là các nhóm nhiệm vụ cụ thể mà các đơn vị thuộc/ trực thuộc Trường được phân công triển khai thực hiện trên cơ sở Kết luận của Hiệu trưởng tại Hội nghị giao ban Tháng 06 năm 2025. Kính đề nghị lãnh đạo các đơn vị triển khai cụ thể tới viên chức và người lao động trong đơn vị và gửi báo cáo kết quả công việc đạt được cho Hiệu trưởng thông qua Phòng Hành chính – Tổng hợp vào thời điểm trước cuộc Hội nghị giao ban tiếp theo./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, Hội đồng trường (để báo cáo);
- Hiệu trưởng, các Phó Hiệu trưởng (để báo cáo);
- Các đơn vị thuộc/trực thuộc Trường (để thực hiện);
- Viên chức, người lao động (để thực hiện);
- Lưu: VT, HCTH.

TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG HÀNH CHÍNH – TỔNG HỢP

Phan Lê Hoàng Toàn